

効果的なチームビルディングとコーディネータースキル向上研修

～あなたとあなたの組織が強力なチームを持つことで、あらゆる課題を克服し、迅速に重要な成果を達成できるようになります。～



あなたはチームを管理していますが、以下のような課題に直面していますか。

- ◆ チームメンバー間の効果的な協力とコミュニケーションが不足しています。これにより、チームの方向性が失われ、エネルギーが散漫になっています。
 - ◆ 各メンバーがチームの共通の目標を理解していないため、方向性が欠如し、エネルギーが分散してしまいます。
 - ◆ チームメンバーの役割と責任が明確でないため、タスクの割り当てが曖昧になり、バランスが崩れています。
 - ◆ 衝突を解決したり、チーム内の対立に対処するのが困難です。
- 「効果的なチームビルディングとコーディネータースキル向上研修」を通じて、チームや組織の共通の目標を達成するために必要な手法とスキルを学び、あなたのキャリアアップにも役立ちます。

研修内容

第1章：チームワークと部門間協力の概要

- ◆ チームワーク(Teamwork) と 協力(Collaboration) の違い
- ◆ チームワークと協力の重要性
- ◆ チームの4つの発達段階
- ◆ リーダーとチームメンバーの役割を果たしてチームを発展させる

第2章：チームワークにおけるリーダーの役割

- ◆ チームリーダーとしての必要な能力
- ◆ リーダーの役割と責任
- ◆ チームを効果的に展開・コントロール・管理する方法

第3章：GRIPモデルを活用する効果的なチームワーク

3.1 効果的なチームの特徴

3.2 効果的なチームを構築するモデル（GRIPモデル）

- ◆ Goals：目標を設定する
- ◆ Roles：チームメンバーの役割・責任を明確化する
- ◆ Interpersonal:相互コミュニケーションスキル
- ◆ Procedures: 効果的な協力のプロセス

第4章：目標を設定する

- ◆ チームの共通目標を設定する方法
- ◆ チームの目標から個人の目標を設定する方法
- ◆ SMART法で目標を設定する
- ◆ 個人の目標を設定することを練習する

第5章：チームメンバーの役割・責任を明確化する

- ◆ 3Aモデル～協力するために、相手の性格を理解する。
- ◆ 様々な性格がある人と接する原則
- ◆ チームにおける不可欠な役割
- ◆ RACIマトリックス～役割・責任分担のマトリックス

第6章：コミュニケーションスキル・効果的な協力のプロセス

- ◆ 良好な人間関係の築き方
- ◆ 信頼性の構築方法
- ◆ ソフトパワーを使用して影響を与える
- ◆ ブレインストーミングの技術でアイデアを出し合う
- ◆ 感情（EQ）の管理
- ◆ 効果的なフィードバックスキル
- ◆ 問題・衝突を解決するプロセス
- ◆ 説得のあるコミュニケーションスキル

第7章：まとめと1ヶ月のアクションプラン

* 内容は若干変更となることがございます。

研修のねらい



- ➔ チームワークの重要性と管理者の役割を理解する。
- ➔ 効果的なチームワークに役立つモデルを学習する。
- ➔ 他人との効果的なチームワークのスキルを把握する。

対象者



- スタッフ
- 中間管理職
- 初級管理職
- 上級管理職

実施方法



理論30%、実践70%（グループディスカッション、プレゼンテーション、ケーススタディ、ロールプレイ、ゲームなどを活用した実践的アプローチ）



A I M N E X T

Professional Training & Consulting

HCM HEAD OFFICE

Nam Giao Building 1, 261-263 Phan Xich Long, Cau Kieu Ward, HCM

HANOI REPRESENTATIVE OFFICE

Sao Mai Building, No.19 Le Van Luong St., Thanh Xuan Ward, Hanoi